**Lublin, 06.04.2022 r.**

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1.1/SP/2022**

w ramach realizacji projektu „**Standaryzacja świadczonej pomocy w ramach Sieci Pomocy Pokrzywdzonym Przestępstwem jako narzędzie zwiększenia efektywności świadczonej pomocy na rzecz osób pokrzywdzonych przestępstwem oraz osób im najbliższych**”, realizowanego na podstawie umowy nr DFS-II.7211.135.2020 przez Stowarzyszenie Wspierania Aktywności „BONA FIDES”.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Stowarzyszenie Wspierania Aktywności „BONA FIDES”

ul. Niecała 4/5a

20-080 Lublin

Tel. 81 4798330

Email: biuro@stowarzyszeniebonafides.pl

1. **TRYB ZAMÓWIENIA**

Do niniejszego zapytania ofertowego **nie stosuje** się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129). Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi w niniejszym zapytaniu kryteriami oceny.

Postępowanie o udzielenie zamówienia powstało w kontekście zasad: uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców i proporcjonalności.

Wszyscy Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących niniejszego zamówienia i żaden Wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

kod CPV 80500000-9 – Usługi szkoleniowe

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług szkoleniowych w formie on – line i stacjonarnej, dla **maksymalnie 900** uczestników projektu „**Standaryzacja świadczonej pomocy w ramach Sieci Pomocy Pokrzywdzonym Przestępstwem jako narzędzie zwiększenia efektywności świadczonej pomocy na rzecz osób pokrzywdzonych przestępstwem oraz osób im najbliższych**”.
2. Uczestnikami szkoleń będą przedstawiciele instytucji publicznych, Policji i organizacji zaangażowanych w realizację zadań na rzecz przeciwdziałania przestępczości z terenu 10 powiatów województwa lubelskiego: parczewskiego, zamojskiego, chełmskiego, włodawskiego, ryckiego, bialskiego, radzyńskiego, hrubieszowskiego, biłgorajskiego, krasnostawskiego oraz przedstawiciele Ośrodków Pomocy Osobom Pokrzywdzonym.
3. Przedmiot zamówienia podzielony został na 4 części:

**Część I:**

1. Pilotażowe wypracowanie Standardów pomocy interdyscyplinarnej świadczonej osobom pokrzywdzonym przestępstwem wśród instytucji pomocowych na terenie województwa lubelskiego: szkolenia „Powiatowa sieć współpracy na rzecz zapobiegania przestępczości – standardy pomocy interdyscyplinarnej świadczonej osobom pokrzywdzonym przestępstwem”.
2. Wymiar szkolenia: **16 godz./grupa (2 spotkania x 8 godz.) w 10 grupach szkoleniowych** (1 grupa w powiecie parczewskim, 1 grupa w powiecie zamojskim, 1 grupa w powiecie chełmskim, 1 grupa w powiecie włodawskim, 1 grupa w powiecie ryckim, 1 grupa w powiecie bialskim, 1 grupa w powiecie radzyńskim, 1 grupa w powiecie hrubieszowskim, 1 grupa w powiecie biłgorajskim, 1 grupa w powiecie krasnostawskim). Szkolenie zostanie przeprowadzone w formie stacjonarnej.
3. Przez godzinę szkolenia rozumie się godzinę dydaktyczną, tj. 45 minut.
4. Szkolenie prowadzone w „parach trenerskich”, tj. każdego dnia szkolenia, równocześnie zaangażowanych jest dwóch trenerów – psycholog oraz prawnik.
5. Program szkolenia:
6. Tworzenie sieci współpracy lokalnych instytucji i podmiotów jako skuteczna metoda pracy z osobami i środowiskami w których występuje zagrożenie przestępczością;
7. Zasoby i ograniczenia powiatowe w zakresie pomocy osobom zagrożonym i pokrzywdzonym przestępstwami;
8. Instytucje i podmioty działające na terenie powiatu – cele, zadania, oferowana pomoc.
9. Korzyści wynikające ze współpracy interdyscyplinarnej.
10. Opracowanie standardów i procedur współpracy – jak postępować z osobami pokrzywdzonymi przestępstwem (instytucje i organizacje) – wypracowanie ścieżek współpracy.

**Część II:**

1. Pilotażowe wypracowanie Standardów pomocy interdyscyplinarnej świadczonej osobom pokrzywdzonym przestępstwem wśród instytucji pomocowych na terenie województwa lubelskiego: szkolenia „Profesjonalna pomoc udzielana osobom pokrzywdzonym przestępstwem”.
2. Wymiar szkolenia: **40 godz./grupa (5 spotkań x 8 godz.) w 10 grupach szkoleniowych** (1 grupa w powiecie parczewskim, 1 grupa w powiecie zamojskim, 1 grupa w powiecie chełmskim, 1 grupa w powiecie włodawskim, 1 grupa w powiecie ryckim, 1 grupa w powiecie bialskim, 1 grupa w powiecie radzyńskim, 1 grupa w powiecie hrubieszowskim, 1 grupa w powiecie biłgorajskim, 1 grupa w powiecie krasnostawskim). Szkolenie będzie prowadzone w formie on – line.
3. Przez godzinę szkolenia rozumie się godzinę dydaktyczną, tj. 45 minut.
4. Szkolenie prowadzone w „parach trenerskich”, tj. każdego dnia szkolenia, równocześnie zaangażowanych jest dwóch trenerów – psycholog oraz prawnik.
5. Program szkolenia:
6. Diagnoza sytuacji osoby pokrzywdzonej – profesjonalnie przeprowadzony wywiad i rozmowa
7. Problemy i potrzeby osób pokrzywdzonych przestępstwem i świadków
8. Specyfika pracy z osobą z niskim poziomem motywacji do zmiany - motywowanie osób pokrzywdzonych do egzekwowania swoich praw i uprawnień
9. Zasady pracy z osobą znajdującą się w sytuacji kryzysowej
10. Budowanie kontaktu i wsparcie osób będących w stanach depresyjnych, z obniżonym nastrojem
11. Zasady reagowania i pomocy osobom zgłaszającym myśli samobójcze
12. Zasady pracy z osobami co do których istnieje podejrzenie uzależnień
13. Wsparcie osób znajdujących się pod wpływem silnych i/lub traumatycznych emocji
14. Zasady konstruowania planu pomocy - uwzględnienie diagnozy sytuacji problemowej w konstruowaniu planu pomocy
15. Monitorowanie realizacji planu pomocowego przez profesjonalistów warunkiem efektywności działań pomocowych
16. Najczęstsze typy przestępstw popełnianych w rodzinach
17. Prawa i obowiązki osoby pokrzywdzonej
18. Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa
19. Dowody na potwierdzenie podejrzenia popełnienia przestępstwa
20. Sytuacja osoby pokrzywdzonej na etapie postępowania przygotowawczego i sądowego
21. Charakterystyka zagrożeń przestępstwem wobec dzieci (rodzaje przemocy w rodzinie i środowisku rówieśniczym)
22. Psychologiczne mechanizmy funkcjonowania dzieci w sytuacji zagrożenia przestępstwem
23. Zaburzenia w funkcjonowaniu dzieci krzywdzonych
24. Diagnoza systemu rodzinnego - wywiad z opiekunem wspierającym dziecko
25. Motywowanie do zmian w rodzinie zwiększających bezpieczeństwo
26. Zagrożenie doświadczeniem przestępstwa o charakterze seksualnym
27. Zasady interwencji i pomocy dzieciom w sytuacji zagrożenia - strategie pomocy dzieciom w sytuacji zagrożenia doświadczaniem przestępstw
28. Potrzeby rodziców i opiekunów dzieci zagrożonych popełnieniem - metody wsparcia rodziców i opiekunów
29. Zasady budowania kontaktu pomocowego w relacji z rodzicami i opiekunami.
30. Prawne aspekty pomocy dziecku wykorzystywanemu seksualne.
31. Prawna sytuacja małoletniego w postępowaniu karnym.
32. Skutki postępowania – dziecko, rodzina, sprawca
33. Środki zapobiegawcze i środki karne chroniące małoletniego pokrzywdzonego przed zagrożeniem doświadczania przestępstwa / wtórna wiktymizacją.

**Część III:**

1. Pilotażowe wypracowanie Standardów pomocy interdyscyplinarnej świadczonej osobom pokrzywdzonym przestępstwem wśród instytucji pomocowych na terenie województwa lubelskiego: szkolenia „Standardy interwencyjnej pomocy dla osób pokrzywdzonych w stosunku do których zastosowano rozwiązania tzw. ustawy antyprzemocowej (izolacja sprawy od osoby/osób doświadczających przemocy domowej)”.
2. Wymiar szkolenia: **8 godz./grupa (1 spotkanie x 8 godz.) w 10 grupach szkoleniowych** (1 grupa w powiecie parczewskim, 1 grupa w powiecie zamojskim, 1 grupa w powiecie chełmskim, 1 grupa w powiecie włodawskim, 1 grupa w powiecie ryckim, 1 grupa w powiecie bialskim, 1 grupa w powiecie radzyńskim, 1 grupa w powiecie hrubieszowskim, 1 grupa w powiecie biłgorajskim, 1 grupa w powiecie krasnostawskim). Szkolenie będzie prowadzone w formie on – line.
3. Przez godzinę szkolenia rozumie się godzinę dydaktyczną, tj. 45 minut.
4. Szkolenie prowadzone w „parach trenerskich”, tj. każdego dnia szkolenia, równocześnie zaangażowanych jest dwóch trenerów – psycholog oraz prawnik.
5. Program szkolenia:
6. Założenia ustawy z dnia 30 kwietnia 2020 r. o zmianie ustawy – Kodeks postępowania cywilnego oraz niektórych innych ustaw,
7. Nowe rozwiązania w zakresie ochrony osób doświadczających przemocy
8. Kompetencje i zakres zadań ustawowych Policji / Żandarmerii Wojskowej
9. Współpraca pomiędzy instytucjami pomocowymi – cel, zakres zadań, znaczenie
10. Znaczenie Ośrodków Pomocy Pokrzywdzonym Przestępstwem w systemie pomocy zatrzymania przemocy
11. Opracowanie standardów i procedur współpracy – jak postępować z osobami doświadczającymi przemocy w rodzinie, w której zastosowano wobec sprawcy zakazy / nakazy przewidziane w ustawie tzw. antyprzemocowej (instytucje i organizacje) – wypracowanie ścieżek współpracy.

**Część IV:**

1. Pilotażowe wypracowanie Standardów pomocy interdyscyplinarnej świadczonej osobom pokrzywdzonym przestępstwem wśród instytucji pomocowych na terenie województwa lubelskiego: szkolenia „Wypracowanie standardów pomocy interdyscyplinarnej świadczonej osobom pokrzywdzonym przestępstwem wśród instytucji pomocowych”.
2. Wymiar szkolenia: **8 godz./grupa (1 spotkanie x 8 godz.) w 10 grupach szkoleniowych** (1 grupa w powiecie parczewskim, 1 grupa w powiecie zamojskim, 1 grupa w powiecie chełmskim, 1 grupa w powiecie włodawskim, 1 grupa w powiecie ryckim, 1 grupa w powiecie bialskim, 1 grupa w powiecie radzyńskim, 1 grupa w powiecie hrubieszowskim, 1 grupa w powiecie biłgorajskim, 1 grupa w powiecie krasnostawskim). Szkolenie będzie prowadzone w formie on – line.
3. Przez godzinę szkolenia rozumie się godzinę dydaktyczną, tj. 45 minut.
4. Szkolenie prowadzone w „parach trenerskich”, tj. każdego dnia szkolenia, równocześnie zaangażowanych jest dwóch trenerów – psycholog oraz prawnik.
5. Program szkolenia:
6. Prezentacja dobrych praktyk w zakresie spójnego i interdyscyplinarnego systemu pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem
7. Kompetencje i zadania ustawowe instytucji pomocowych
8. Wypracowanie schematów postępowania na podstawie analizy przypadków
9. Opracowanie standardów i procedur współpracy – w zakresie opracowania, wdrożenia i monitoringu planu pomocowego wobec osoby / rodziny pokrzywdzonej przestępstwem– wypracowanie ścieżek współpracy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia odnoszący się do wszystkich czterech części:

1. Wszystkie szkolenia prowadzone będą w **parach trenerskich**, przez **dwóch trenerów jednocześnie (psychologa i prawnika). Oznacza to, że Zamawiający planuje wyłonić 2 Wykonawców dla każdej części.**

**Łącznie w ramach całego postepowania Zamawiający wybierze 4 psychologów i 4 prawników.**

1. Każda usługa obejmuje przeprowadzenie szkolenia w formie interaktywnej i angażującej uczestników.
2. Zajęcia będą realizowane w zależności od preferencji UP w trybie weekendowym lub od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do maksymalnie 20:00, szkolenia będą miały charakter praktyczny, prowadzone będą metodami aktywizującymi grupę do dzielenia się wiedzą i doświadczeniem zawodowym. Trenerzy będą konstruowali takie aktywności szkoleniowe, w ramach których uczestnicy będą mieli możliwość przeanalizowania wzajemnie swoich doświadczeń, zasobów oraz zidentyfikowania obszarów do rozwoju. Szkolenia realizowane będą w formie facylitacyjnej. Dobór metod i form realizacji szkolenia będą zależne od specyfiki funkcjonowania systemu pomocowego na terenie konkretnego powiatu.
3. Szkolenia on – line będą odbywać się w czasie rzeczywistym – Zamawiający nie dopuszcza możliwości odtwarzania szkolenia z nagranych wcześniej materiałów.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do rejestrowania/nagrywania szkolenia na potrzeby monitoringu, kontroli, audytu.

Zobowiązania Wykonawców w prowadzeniu szkolenia dotyczy Części 1-4:

1. Przeprowadzenie grupowych szkoleń stacjonarnych i/lub w fomie on-line dla grup 18-25-cio osobowych, w terminach i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Przygotowanie szczegółowego programu szkolenia, obejmującego zagadnienia w zakresie poszczególnych części przedmiotu zamówienia.
3. Przygotowanie celów i metod realizacji szkolenia, dostosowanego do zdiagnozowanych luk kompetencyjnych grupy.
4. Przygotowanie materiałów szkoleniowych i prezentacji dla uczestników zgodnie ze standardem przekazanym przez Zamawiającego, zgodnych z obowiązkami informacyjnymi (w szczególności ologowanie materiałów, obowiązek informacji Uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków Funduszu Sprawiedliwości, którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości, oznakowanie sali i miejsca prowadzenia szkolenia zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego).
5. Przygotowanie we własnym zakresie materiałów dodatkowych, w postaci autorskich ćwiczeń.
6. Współpraca z drugim trenerem współprowadzącym na etapie przygotowania i realizacji szkoleń.
7. Współpraca ze specjalistą ds. szkoleń w zakresie analizy potrzeb szkoleniowych.
8. Prowadzenie poprawnej dokumentacji świadczenia usługi i przekazywanie jej Zamawiającemu (potwierdzenia odbioru materiałów, listy obecności, rejestry i inne).
9. Przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o nieobecnościach uczestników, rezygnacjach uczestników lub innego rodzaju problemach lub zaległościach.
10. Opracowanie raportu ewaluacyjnego – we współpracy ze specjalistą ds. szkoleń.
11. Zapewnienie przestrzeganie polityki równych szans, w szczególności stosowanie języka równościowego oraz uwzględnienie kwestii równości szans podczas realizacji zajęć w ramach przedmiotu zamówienia.
12. Wykonanie innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu, np. w zakresie rozszerzonej / pogłębionej tematyki szkolenia, współpracy z koordynatorem projektu, współpracy z innymi specjalistami pracującymi z danym uczestnikiem / uczestniczką / rodziną (o ile zaistnieje taka konieczność).
13. **MIEJSCE REALIZACJI:**
14. Miejsce realizacji zamówienia: następujące powiaty województwa lubelskiego: parczewski, zamojski, chełmski, włodawski, rycki, bialski, radzyński, hrubieszowski, biłgorajski, krasnostawski.
15. Miejsca spotkań z uczestnikami projektu zostaną dostosowane do potrzeb i możliwości uczestników/czek projektu. W celu zapewnienia równego dostępu zostaną udostępnione sale/pomieszczenia umożliwiające udział w szkoleniu osobom z niepełnosprawnościami. Sale zapewnia Zamawiający.
16. Szkolenia on- line zostaną przeprowadzone na platformie ZOOM.
17. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**
18. **Czas trwania zamówienia / termin realizacji umowy:** od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2022 r.
19. Szczegółowe terminy zostaną ustalone po zrekrutowaniu grup szkoleniowych. Zamawiający poinformuje Wykonawców o terminie, miejscu i liczebności grupy min. 10 dni kalendarzowych przed planowaną realizacją szkolenia.
20. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONANIA OCENY**

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie warunki:

1. **Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, (warunek dotyczy każdej osoby wskazanej do prowadzenia szkolenia) tj.:**

**- w przypadku psychologów:**

* + 1. posiadają wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia lub tytuł doktora psychologii oraz
    2. posiadają kwalifikacje dydaktyczno-trenerskie oraz
    3. posiadają minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pracy związanej z pomocą osobom pokrzywdzonym przestępstwem i świadkom oraz
    4. posiadają doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia działań edukacyjno-szkoleniowych dla kadr pracujących z osobami pokrzywdzonymi przestępstwem.

**- w przypadku prawników:**

* + 1. posiadają wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku prawo lub tytuł doktora prawa oraz
    2. posiadają kwalifikacje dydaktyczno-trenerskie oraz
    3. posiadają minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pracy związanej z pomocą osobom pokrzywdzonym przestępstwem i świadkom oraz
    4. posiadają doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia działań edukacyjno-szkoleniowych dla kadr pracujących z osobami pokrzywdzonymi przestępstwem.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.

Ocena na podstawie Formularza oferty oraz dołączonych dokumentów:

1. Dyplomu ukończenia odpowiednich studiów wyższych oraz
2. Dokumentu potwierdzającego kwalifikacje dydaktyczno-trenerskie oraz
3. Referencji i/lub kopii umów o pracę i/lub kopia umowy cywilnoprawnej/ protokołów odbioru, które potwierdzają spełnienie kryterium doświadczenia zawodowego.
4. **Nie są powiązani z Zamawiającym.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
* posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
* byciu:

a) pracownikiem Ministerstwa Sprawiedliwości lub osobą delegowaną w trybie art. 77 § 1 pkt 2, art. 151a § 5 pkt 2 lub art. 155e § 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 365, z późn. zm.), art. 106 § 1 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. Prawo o prokuraturze (Dz.U. z 2019 r. poz. 740, z późn. zm.), art. 31 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o kuratorach sądowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 167), art. 11a ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury (Dz.U. z 2018 r. poz. 577),

b) małżonkiem albo osobą pozostającą we wspólnym pożyciu z osobami, o których mowa w pkt a),

krewnym lub powinowatym w linii prostej, a w linii bocznej do stopnia między dziećmi rodzeństwa osób, o których mowa w pkt a), a także osoby związane z osobami, o których mowa w pkt a) węzłem przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

Ocena warunku wg formuły: spełnia – nie spełnia.

Należy wypełnić załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych.

**UWAGA:**

1. Oferent musi spełniać wszystkie wyżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, które oceniane są zero – jedynkowo (według formuły: spełnia – nie spełnia). Wszystkie załączniki należy wypełnić tak, by jednoznacznie wskazywały na spełnianie opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz należy dołączyć takie dokumenty, z których jednoznacznie wynika, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę wszystkich warunków wymaganych w zapytaniu ofertowym lub do udzielenia dodatkowych wyjaśnień. Dokumenty powinny zostać złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Nie spełnienie któregokolwiek z w/w warunków udziału będzie skutkowało odrzuceniem Oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający oświadcza, że dokumenty objęte tajemnicą złożone przez Oferentów nie podlegają zwrotowi oraz nie będą udostępniane innym Uczestnikom postępowania, a dane osobowe zawarte w ofertach będą wykorzystywane dla potrzeb niezbędnych do procesu oceny ofert i realizacji szkolenia objętego Zapytaniem ofertowym. W przypadku zawarcia w ofercie informacji objętych tajemnicą, oferent zobowiązany jest wyraźnie oznaczyć zakres dokumentów lub strony oferty objęte tajemnicą.
3. **KRYTERIA OCENY OFERT WSPÓLNE DLA CZĘŚCI I, II, III, IV:**

Oferta będzie oceniana pod kątem:

* kryteriów formalnych: kompletność (dołączenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z określonymi w zapytaniu zasadami), poprawność formalna (podpisy wraz z  pieczątkami w miejscach wymaganych);
* kryteriów dostępu: spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt VI.
* kryteriów wyboru:

1. **Ceny** (wartości brutto) wykonania zamówienia.
2. **Jakości** mierzonej łączną liczbą należycie zrealizowanych przez trenera usług szkoleniowych, o tematyce pokrewnej do przedmiotu zapytania, w okresie ostatnich 3 lat przed terminem złożenia oferty.

**Opis sposobu oceny Oferty:**

Ocena Ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

- Cena będzie stanowiła 80% badanej Oferty,

- Jakość będzie stanowiła 20% badanej Oferty.

**Z uwagi na możliwość składania ofert częściowych, każda z części zamówienia będzie oceniana odrębnie oraz odrębnie punktowania.**

* 1. **Cena (C) – 80 pkt**

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę obejmującą wykonanie zamówienia w danej części otrzyma 80 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy zdobędą odpowiednią liczbę punktów wynikającą z poniższego wyliczenia:

**C= (cena brutto oferty najtańszej : cena brutto oferty badanej) x 80**

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

* 1. **Jakość (J) – 20 pkt**

Wykonawca, który w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego, wykaże największą liczbę zrealizowanych przez trenera usług szkoleniowych, o tematyce pokrewnej do przedmiotu zapytania, w okresie ostatnich 3 lat przed terminem złożenia oferty, otrzyma 20 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy zdobędą odpowiednią liczbę punktów wynikającą z poniższego wyliczenia:

**J= (liczba zrealizowanych usług szkoleniowych: największa liczba zrealizowanych usług szkoleniowych wykazanych w ofertach) x 20**

Należy wypełnić załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia załącznika w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę kryterium. Należy dołączyć dokumenty potwierdzające np. referencje, protokoły odbioru itp.

Łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%).

Łącznie badana Oferta otrzyma punkty według następującego wzoru: SP = C + J

SP – suma punktów Oferty w oparciu o ustalone kryteria,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium Ceny oferty,

J – liczba punktów uzyskanych w kryterium Jakość

Jako najkorzystniejsze zostaną wybrane oferty, które otrzymają największą liczbę punktów w oparciu o wszystkie kryteria i wyliczenia, o których mowa powyżej.

Zamawiający planuje wyłonić maksymalnie 8 wykonawców (4 psychologów oraz 4 prawników), tj. do każdej części zamówienia jedną parę trenerską (psycholog + prawnik), których oferty uzyskają najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + J).

Wykonawcy, których oferty zostaną wybrane zostaną wezwani do podpisania umowy.

W przypadku, gdy więcej Ofert uzyska jednakową największą liczbę punktów o kolejności na liście rankingowej będzie decydowała:

1. liczba uzyskanych punktów w kryterium Cena.

2. liczba uzyskanych punktów w kryterium Jakość.

3. data złożenia oferty.

1. **MIEJSCA, GDZIE OPUBLIKOWANO NINIEJSZE ZAPYTANIE OFERTOWE:**

<https://wysokiestandardy.pl/> oraz https://stowarzyszeniebonafides.pl/

1. **TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**
   1. Termin składania ofert wyznaczono do **14 kwietnia 2022 r. do godziny 12.00** (wiążąca jest data wpływu Oferty do Biura projektu lub na elektroniczną skrzynkę pocztową).
   2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data i godzina wpływu oferty. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.

**Ofertę można składać:**

1. Osobiście lub pocztą (W godzinach pracy biura tj. 7:00 – 15:00): Stowarzyszenie Wspierania Aktywności „BONA FIDES” ul. Niecała 4/5a, 20-080 Lublin
2. Email: biuro@stowarzyszeniebonafides.pl

**Osoba do kontaktów:**

Osobą wyznaczoną do kontaktu oraz udzielającą informacji na temat wypełniania dokumentów jest Pani Iwona Mazur tel. 785 948 312 mail: [iwona.olejnik@o2.pl](mailto:iwona.olejnik@o2.pl)

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania Ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert wskazanego poz. IX.

1. **SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY**
2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zamówieniu i przygotować Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, która powinna:
   * zawierać pełną nazwę oferenta
   * zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres e-mail, PESEL/NIP
   * być sporządzona w języku polskim
   * być sporządzona na wzorach dołączonych do niniejszego postępowania
   * treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego
   * Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty
3. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. W przypadku składania Oferty w wersji papierowej należy na zamkniętej kopercie umieścić dopisek:***Oferta w postępowaniu nr* 1.1/SP/2022 nr projektu DFS-II.7211.135.2020** Na kopercie oprócz opisu jw. zaleca się umieścić nazwę i adres Oferenta.
5. W przypadku składania Oferty w formie wiadomości elektronicznej w temacie należy wpisać: ***Oferta w postępowaniu nr* 1.1/SP/2022 nr projektu DFS-II.7211.135.2020**
   * 1. Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, odt.
     2. Zaleca się aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,
     3. Zaleca się aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną, preferowaną nazwę pozwalającą zidentyfikować zawartość pliku.
6. W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem lub wydrukiem e-maila, spowodowanych niezastosowaniem się do zaleceń z punktów a), b), c) konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
7. W przypadku wybrania Oferty jako najkorzystniejszej, Zamawiający wymaga przedłożenia kompletu oryginalnych dokumentów (przesłanych wcześniej drogą elektroniczną) do biura projektu w terminie najpóźniej do dnia podpisania umowy.
8. W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo.
9. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. **Aby złożyć ważną ofertę należy przedłożyć następujące dokumenty:**

* Wypełniony Załącznik nr 1 – formularz oferty.

Cena oferty powinna być przedstawiona, jako cena brutto, która zawiera podatek VAT i uwzględnia wszystkie opłaty i podatki, obliczone przez oferenta zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena uwzględnia wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w złożonej ofercie. Cena jest wyrażona w PLN, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

* Wypełniony Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym .
* Wypełniony Załącznik nr 3 - Wykaz usług szkoleniowych – jakość (oddzielny dokument dla każdej części i każdego trenera)
* Kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem: dyplomów/ świadectw/ referencji/protokołów odbioru.

Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę i trenera.

1. **TERMIN PUBLIKACJI OCENY NADESŁANYCH OFERT** 
   * Otwarcie ofert nastąpi **14 kwietnia 2022** **r**., o godzinie 12:30 w siedzibie Zamawiającego: Stowarzyszenie Wspierania Aktywności „BONA FIDES” ul. Niecała 4/5a, 20-080 Lublin. Oferty zostaną ocenione **14 kwietnia 2022** **r.**
   * Informacja o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przesłana drogą elektroniczną jedynie do Wykonawców, którzy złożyli Oferty.
2. **ZMIANA ZAPYTANIA**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail), jak również zostanie opublikowana na stronie.

Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.

1. **UNIEWAŻNIENIE**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnia zapytania ofertowego w szczególności gdy:
4. wszystkie oferty złożone w postępowaniu podlegają odrzuceniu;
5. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający ma przewidzianą na sfinansowanie tego zadania w budżecie projektu, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
6. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
7. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie udzielenia zamówienia;
8. jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem.
9. **ZMIANA UMOWY**
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku: wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy: omyłek pisarskich, wystąpienia sytuacji losowych. O zmianach Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy.
11. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy.
12. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia okoliczności będących działaniem siły wyższej.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązania umowy z Wykonawcą za zgodnym porozumieniem stron na każdym etapie realizacji zamówienia.
14. **ODRZUCENIE OFERTY**
15. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
16. Treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
17. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
18. Oferta nie spełnia wymogów merytorycznych;
19. Oferta nie zawiera wszystkich wymaganych przez Zamawiającego podpisów, dokumentów lub oświadczeń;
20. Oferta nie została przygotowana na wymaganych przez Zamawiającego dokumentach.
21. Zamawiający wykaże, iż Wykonawca przedstawił informacje nieprawdziwe.
22. Zamawiający zastrzega, możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niska cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
23. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
24. **FINANSOWANIE**
25. Zamówienie jest finansowane ze środków Funduszu Sprawiedliwości, którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości.
26. **INFORMACJE DODATKOWE**
27. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
28. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
29. Zamawiający planuje wyłonić łącznie 8 Wykonawców: po 2 Wykonawców (para trenerska – psycholog + prawnik) dla każdej części.
30. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub nie zrealizuje całości zamówienia, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą wyłonionym w postepowaniu lub Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
31. Zamawiający deklaruje nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenia/umowy o świadczenie usług.
32. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu, zakwaterowania itp. Wykonawcy/Trenera, z uwagi na planowany obszar realizacji zamówienia, muszą uwzględnić w swej ofercie koszty związane z dojazdem do miejsca realizacji zamówienia.
33. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
34. W przypadku powzięcia wątpliwości, co do zgodności Oferty ze stanem faktycznym Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożoną ofertą, w tym również poprzez wezwanie Wykonawcy do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów celem potwierdzenia stanu faktycznego z treścią oferty. Odpowiedź na wezwanie nie stanowi przy tym uzupełnienia oferty, a samo wezwanie nie stanowi wezwania do uzupełnienia oferty.
35. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieuznania przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów w przypadku ich niezgodności z przedmiotem zamówienia lub zawartości merytorycznej, uniemożliwiających ocenę jakości.
36. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do złożenia wyjaśnień. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
37. Zamawiający informuje, iż w umowie zlecenia będą zapisy:
    1. Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę usługi niezgodnie z harmonogramem oraz za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy przed rozpoczęciem lub w trakcie świadczenia usług (nie dotyczy siły wyższej, przez którą rozumie się np. pobyt w szpitalu, poważny wypadek uniemożliwiające osobiste wykonanie usługi);
    2. Przewidujące karę umowną w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę usługi w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
    3. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
    4. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych;
38. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną liczbę godzin.
39. Zamawiający informuje, iż w umowie zastrzeżony zostanie zapis o przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
40. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie. Zamawiający może nie udzielić zamówienia w przypadku, gdy oferowana cena brutto będzie wyższa niż założona w budżecie projektu.
41. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdą się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
42. Harmonogramu realizacji umowy;
43. Liczebności grup szkoleniowych.
44. Ostatecznej liczby UP w ramach umowy
45. Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.
46. Administratorem Danych Osobowych oferenta jest Stowarzyszenie Wspierania Aktywności „BONA FIDES” siedzibą przy ul. Niecałej 4/5a w Lublinie. Dane osobowe przetwarzane są przez ADO zgodnie z Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
47. Oferent składając ofertę na załączonym i wymaganym wzorze potwierdza prawdziwość swoich danych osobowych i zgadza się na ich przetwarzanie przez Stowarzyszenie Wspierania Aktywności „BONA FIDES” dla celów niniejszego zapytania (zgodnie z przepisami Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
48. Oferentowi przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz możliwość ich poprawiania. Udzielenie zgody jest dobrowolne. Udzielona zgoda w każdym czasie może być odwołana. Cofnięcie zgody, żądanie zaprzestania przetwarzania danych osobowych, powinny być skierowane na adres e-mail: [arutkowska@stowarzyszeniebonafides.pl](mailto:arutkowska@stowarzyszeniebonafides.pl).
49. Oferentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących jego osoby narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.